

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Гимназия № 7»
(МБОУ «Гимназия № 7»)

СОГЛАСОВАНО: председатель профсоюзного комитета МБОУ «Гимназия № 7» _____ А.В.Проскурин « 25 » апреля 2022 г.	УТВЕРЖДАЮ директор МБОУ «Гимназия № 7» _____ Л.М.Запрудаева Приказ № 01-05-106 от « 25 » апреля 2022 г.
--	--

Положение
об определении размера вознаграждения работников,
занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг в
МБОУ «Гимназия № 7»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения размера вознаграждения работников, занятых предоставлением платных дополнительных образовательных услуг (далее - платных услуг) в МБОУ «Гимназия № 7» (далее - Гимназия).

1.2. Выплата вознаграждения указанным работникам осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг (далее - внебюджетные средства).

**2. НАЧИСЛЕНИЕ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ
РАЗМЕРОВ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

2.1. Выполнение работ (оказание услуг) может производиться штатными работниками учреждений, совместителями (внутреннее совместительство) и лицами, привлекаемыми из других учреждений.

2.2. Оплата производится следующим категориям работников:
- педагогический персонал, непосредственно оказывающий платные услуги;
- персонал, косвенно задействованный в оказании платных услуг (организатор).

2.3. Вознаграждение работникам учреждений, привлекаемым для реализации платных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных договором гражданско-правового характера.

2.4. Педагогическому персоналу, непосредственно оказывающему платные услуги, размер вознаграждения определяется исходя из себестоимости услуги,

включающей в себя: начисленный совокупный доход и сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рассчитанной в соответствии с Распоряжением Администраций города Норильска от 29.07.2011 № 2866 «Об утверждении методики ценообразования на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые муниципальными образовательными учреждениями сверх утвержденного муниципального задания» (далее - Методика), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени.

2.4.1. Размер вознаграждения педагогическому персоналу, непосредственно оказывающему платные услуги в Гимназии, определяется исходя из требований п. 2.4 настоящего Положения и на основании предоставленной руководителем учреждения циклограммы профессиональной деятельности по оказанию платных услуг (далее - циклограмма).

2.4.2. Циклограмма заполняется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

2.4.3. В циклограмму включаются следующие позиции:

- подготовка к занятию – не более 15 минут;
- сбор и сопровождение детей – не более 15 минут;
- проведение занятия – в соответствии с п.6.6 требований СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- динамическая пауза или рефлексия – не более 5 минут;
- сопровождение детей в группы, общение с родителями – не более 10 минут;
- уборка рабочего места – не более 5 минут.

2.5. Организатору, ответственному за качественное оказание услуг, размер вознаграждения определяется в следующей формуле:

$$РВо = \frac{РВпед * К}{Чел (план)} * Чел (факт), \text{ где:}$$

РВо - Размер вознаграждения организатора;

РВпед - размер вознаграждения (совокупный), включая сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды педагогического персонала, непосредственно оказывающего услуги;

К - коэффициент определения доли размера вознаграждения организатора.

Чел. (план) - планируемая численность обучающихся по платной услуге, в соответствии с утвержденной ценой на основании Методики;

Чел. (факт) - фактическая численность обучающихся по платной услуге на начало обучения.

Коэффициент определения доли размера вознаграждения организатора определяется по следующей формуле:

$$К = \frac{ФОТ_{ауп,ууп}}{ФОТ_{пед.}}, \text{ где:}$$

- *ФОТ ауп, ууп* - фонд оплаты труда административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала за отчетный год, с учетом суммы страховых

взносов в государственные внебюджетные фонды, скорректированный на прогнозируемое изменение размера средней заработной платы, штатной численности, а также изменения ставок на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством;

- **ФОТ пед.перс.** - фонд оплаты труда педагогического персонала учреждения за отчетный год, с учетом суммы страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, скорректированных на прогнозируемое изменение размера средней заработной платы, штатной численности, а также изменения ставок на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в соответствии с действующим законодательством.

2.5.1. Размер вознаграждения за оказанные услуги организатору, определенный в соответствии с п. 2.5 настоящего Положения суммируется по каждой платной услуге, оказываемой учреждением, ответственной по которым он является.

2.5.2. Совокупный размер вознаграждения организатора (независимо от количества платных услуг) не должен превышать размер вознаграждения, рассчитанный по следующей формуле:

$$CPBo = ЗП_{дел} * 0,25 * \frac{СУММ_{мес.}}{СУММ_{гр.}}, \text{ где:}$$

CPBo - совокупный размер вознаграждения организатора;

ЗП дел - среднемесячная заработная плата по должности «делопроизводитель» (без учета совмещения и совместительства) по дошкольным учреждениям - в части оказания платных услуг в дошкольных учреждениях или по образовательным учреждениям - в части оказания платных услуг в образовательных учреждениях, сложившаяся за предыдущий финансовый год, скорректированная на прогнозируемое изменение средней заработной платы, в текущем году в соответствии с действующим законодательством;

СУММмес. - совокупное количество месяцев проведения всех платных услуг учреждением;

СУММгр. - совокупное количество групп, открытых учреждением для проведения платных услуг.

2.6. Выплата вознаграждения исполнителям за оказанные услуги производится МКУ «Обеспечивающий комплекс учреждений общего и дошкольного образования» (далее - МКУ «ОК УО и ДО») в сроки, установленные договором гражданско-правового характера.

3. ПРЕМИРОВАНИЕ

3.1. Материальное поощрение (премирование) руководителей и работников учреждений осуществляется в соответствии с порядком расходования прибыли, полученной от оказания платных услуг.

Приложение к Положению об определении
размера вознаграждения работников,
занятых предоставлением платных
дополнительных образовательных услуг
в МБОУ «Гимназия № 7»

Циклограмма профессиональной деятельности
по оказанию платной дополнительной образовательной услуги
в МБОУ «Гимназия № 7»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Время*	Кол-во часов**	Содержание деятельности
1.	Наименование платной услуги 1				
1.1					
1.2					
1.3					
...					
2.	Наименование платной услуги 2				
2.1					
2.2					
2.3					
...					
3.	Наименование платной услуги 3				
3.1					
3.2					
3.3					
...					
X	ИТОГО	X	X		X

* указывается точное время участия в платной услуге,
например: 11.30-11.45, 15.50-16.50

** без учета функций по основному трудовому договору.

РУКОВОДИТЕЛЬ_____